

POROZUMIENIE

z dnia 2021 r.

w sprawie powierzenia Miastu Siedlce obowiązku utrzymania porządku i konserwacji zieleni oraz przyznania dotacji na ten cel

zwane dalej „Porozumieniem”, zawarte pomiędzy:

Wojewodą Mazowieckim – Konstantym Radziwiłłem, zwanym dalej „Wojewodą”

a

Miastem Siedlce, zwanym dalej „Miastem”, reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Andrzeja Sitnika**

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2337 z późn. zm.) oraz art. 45 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 38) strony ustalają,

co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda powierza a Miasto przyjmuje obowiązek utrzymania porządku i konserwacji zieleni na grobach i cmentarzach wojennych zlokalizowanych na terenie Siedlec tj.: cmentarzu wojennym z lat 1919 - 1920 i 1939 – 1945, cmentarzu żołnierzy Armii Radzieckiej, mogile żołnierzy Wojska Polskiego na cmentarzu „Janowskim”, mogile ze szczątkami 7 osób na cmentarzu „Janowskim”, mogile „Dzieci Zamojszczyzny” na cmentarzu „Janowskim”, mogile „Dzieci Zamojszczyzny” na cmentarzu „Centralnym”, mogile ludności cywilnej z lat 1939 – 1944 na cmentarzu „Centralnym”.

2. Miasto zobowiązuje się zrealizować zadanie, o którym mowa w ust. 1, w terminie do dnia 31 października 2021 r.

§ 2. Na prawidłową realizację zadania, o którym mowa w § 1, Wojewoda przyznaje Miastu dotację celową w wysokości 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

§ 3. Miasto zobowiązuje się do:

- 1) racjonalnego wykorzystania dotacji, o której mowa w § 2, wyłącznie na cel określony w § 1;
- 2) prowadzenia obsługi finansowo - księgowej w sposób zapewniający kontrolę wydatkowania dotacji przekazanej przez Wojewodę.

§ 4. 1. Dotację celową, o której mowa w § 2, Wojewoda prześle na rachunek bankowy Miasta, po otrzymaniu dokumentacji rozliczenia wykonanych prac, o których mowa w § 1, obejmującej:

- 1) kserokopie faktur wystawionych przez wykonawców, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Skarbnika Miasta;
 - 2) protokół odbioru robót;
 - 3) dokumentację fotograficzną wykonanych prac, sporządzoną na nośniku elektronicznym;
 - 4) sprawozdanie z wykonanych prac.
2. Prace realizowane systemem gospodarczym powinny posiadać rozliczenie polegające na zestawieniu wszystkich dokumentów potwierdzających faktycznie poniesione wydatki na prace remontowe, w formie faktury lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej potwierdzające poniesione wydatki, w szczególności na zakupy materiałowe, usługi sprzętowe, transportowe oraz zatrudnienie pracowników.
3. Liczba zakupionych materiałów i usług sprzętowych powinna wynikać z obmiarów wykonywanych robót.
4. Dowody zapłaty muszą być opisane w sposób, który pozwoli na jednoznaczną identyfikację wykonanych operacji finansowych.
5. Dokumentację rozliczeniową, o której mowa w ust. 1, Miasto jest zobowiązane dostarczyć do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w terminie do dnia 15 listopada 2021 r.

§ 5. Dotacja, o której mowa w § 2, niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych na rachunek bankowy Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie: NBP O/O Warszawa nr 86101010100100672230000000 na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), z informacją w treści przelewu o przyczynie zwrotu i wskazaniem Porozumienia, którego dotyczy zwrot.

§ 6. Strony zgodnie ustalają, że:

- 1) Wojewoda:
 - a) sprawuje kontrolę sposobu wykorzystania dotacji, stosując kryteria: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności,
 - b) ma prawo wglądu w dokumentację związaną z wykorzystaniem dotacji;
- 2) Miasto niezwłocznie przedstawi, na żądanie Wojewody, dokumenty dotyczące sposobu wykorzystania dotacji oraz rozliczenie finansowe.

§ 7. Zadania i uprawnienia Wojewody, o których mowa w Porozumieniu, wykonują w imieniu Wojewody dyrektor Biura Wojewody oraz dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie.

§ 8. Zadanie, o którym mowa w § 1, może być współfinansowane przez Miasto ze środków własnych oraz z innych źródeł.

§ 9. Zobowiązania zaciągnięte niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub w wysokości wyższej niż określone w Porozumieniu nie podlegają finansowaniu w ramach dotacji, o której mowa w § 2.

§ 10. 1 Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania Porozumienia z zachowaniem siedmiodniowego okresu wypowiedzenia, dokonanego w formie pisemnej.

2. Wojewoda może rozwiązać Porozumienie bez wypowiedzenia w przypadku wykorzystywania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem.

§ 11. Do spraw nieuregulowanych Porozumieniem, zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych oraz inne przepisy prawa dotyczące spraw objętych Porozumieniem.

§ 12. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 13. Porozumienie zawiera się na czas określony, do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 14. Porozumienie sporządza się w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Wojewody i dwa egzemplarze dla Miasta.

§ 15. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 16. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA

MIASTO