

Projekt

z dnia 17 stycznia 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA SIEDLCE**

z dnia 17 stycznia 2022 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Siedlce, wysokości stawek opłat za parkowanie oraz określenia sposobu pobierania opłaty.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 pkt 1 lit. a), art. 13 b i art. 13 f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1376 ze zm.), Rada Miasta Siedlce uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Strefę Płatnego Parkowania na terenie miasta Siedlce, obejmującą ulice określone w Załączniku Nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Obszar Strefy Płatnego Parkowania określa Załącznik graficzny Nr 1a do Uchwały.

§ 2. 1. Ustala się wysokość stawek opłat za czas parkowania pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania w wysokości określonej w Załączniku Nr 2 do Uchwały.

2. Ustala się opłatę dodatkową za nieuiszczenie opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania w wysokości określonej w Załączniku Nr 2 do Uchwały.

§ 3. Zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania oraz parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, a także sposób pobierania opłat, o których mowa w § 2 określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania, stanowiący Załącznik Nr 3 do Uchwały.

§ 4. Opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych wymienionych w § 2 pobiera się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 16.00.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/353/2021 Rady Miasta Siedlce z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Siedlce oraz wysokości stawek opłat za parkowanie i opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania oraz wprowadzenia opłaty abonamentowej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021 r. poz. 3036).

§ 6. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siedlce.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Siedlce

Henryk Niedziółka

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
Rady Miasta Siedlce
z dnia roku

Wykaz ulic objętych Strefą Płatnego Parkowania w Siedlcach:

Lp.	Nazwa ulicy
1.	ul. Armii Krajowej
2.	ul. Mieczysława Aslanowicza
3.	ul. Szaloma Asza
4.	ul. Bohaterów Getta
5.	ul. Browarna
6.	ul. Cmentarna
7.	u. Czerwonego Krzyża
8.	ul. Esperanto
9.	ul. Floriańska
10.	ul. Głucha
11.	ul. Berka Joselewicza
12.	ul. Katedralna
13.	ul. Jana Kilińskiego
14.	ul. Stanisława Konarskiego
15.	ul. Tadeusza Kościuszki
16.	ul. Jana Kochanowskiego
17.	ul. Krótka
18.	ul. Mała
19.	ul. Morska
20.	ul. Mylna
21.	ul. Księdza Jana Niedziałka
22.	ul. Elizy Orzeszkowej
23.	ul. Józefa Piłsudskiego
24.	Plac Tysiąclecia
25.	Plac Stanisława Zdanowskiego
26.	ul. Kazimierza Pułaskiego
27.	ul. Pusta

28.	ul. Sądowa
29.	ul. Henryka Sienkiewicza
30.	Skwer Niepodległości
31.	ul. Świętojańska
32.	ul. Biskupa Ignacego Świrskiego
33.	ul. Teatralna
34.	ul. Wałowa
35.	ul. Wojska Polskiego
36.	ul. Wojskowa
37.	ul. 3 Maja
38.	ul. 11 Listopada

Wysokość stawek opłat za parkowanie w SPP (w zł):

L.P.	Wysokość stawek opłat za czas parkowania pojazdów samochodowych w SPP w Siedlcach	Stawki
1. *	za pierwsze pół godziny	1,00 zł
	za pierwszą godzinę	2,00 zł
	za drugą godzinę	2,40 zł
	za trzecią godzinę	2,80 zł
	za czwartą i każdą następną godzinę	2,00 zł
2.	Identyfikator osoby zatrudnionej lub przedsiębiorcy z obszaru SPP za 1 m-c	100,00 zł
	Identyfikator osoby zamieszkującej na terenie SPP wydany na max. 2 pojazdy za 1 rok	20,00 zł
3.	Identyfikator dla pojazdu z zastrzeżonym stanowiskiem postojowym (koperta) zlokalizowanym w SPP za 1 m-c	400,00 zł

* Czas parkowania obliczany jest proporcjonalnie do wniesionej opłaty wg stawki określonej w tabeli w poz. 1. Minimalna wniesiona opłata za parkowanie wynosi 1,00 zł.

Opłaty dodatkowe:

Za parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty lub w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania wysokość opłaty dodatkowej wynosi:

- a) danego dnia i następnego dnia roboczego - 30,00 zł
- b) w terminie od drugiego dnia roboczego po wystawieniu zawiadomienia i później - 50,00 zł

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miasta Siedlce

z dnia 2022 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

§ 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania oraz parkowania pojazdów na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania w Siedlcach wymienionych w niniejszej Uchwale.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

1. SPP - Strefa Płatnego Parkowania, przeznaczona do parkowania pojazdów, posiadających ważny bilet parkingowy lub identyfikator,

2. BOSPP - Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania,

3. kontroler SPP - pracownik upoważniony do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP,

4. bilet parkingowy - wydruk z automatu parkingowego lub wykup w aplikacji telefonu komórkowego stanowiący dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPP,

5. identyfikator zatrudnionego lub przedsiębiorcy SPP, identyfikator osoby zatrudnionej lub przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w SPP - dokument zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania w SPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej,

6. identyfikator zameldowanego w obszarze SPP, identyfikator osoby zameldowanej w obszarze SPP - dokument zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania w SPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej,

7. karta parkingowa - dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.),

8. koperta - zastrzeżone stanowisko postojowe wyznaczone w celu korzystania z niego na prawach wyłączności przez pojazd, na który została wykupiona,

9. automat parkingowy (parkometr) - urządzenie inkasujące wydające za opłatą bilety parkingowe,

10. zawiadomienie - dokument wystawiany przez kontrolera SPP w czasie dokonywania przez niego kontroli, stwierdzający niewniesienie opłaty za parkowanie,

11. operator SPP – podmiot, który zostaje wyłoniony w oparciu o zapisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i który na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Siedlce i w jego imieniu dokonuje czynności administrowania strefą płatnego parkowania,

12. czas parkowania:

a) prawidłowy - udokumentowany bilet parkingowym, identyfikatorem lub zapłatą dokonaną telefonem komórkowym, opłacony czas parkowania pojazdu samochodowego w SPP,

b) nieprawidłowy (nieopłacony) - czas parkowania w SPP bez wniesienia wymaganej opłaty, udokumentowany zawiadomieniem,

c) przedłużony - udokumentowany zawiadomieniem czas parkowania w SPP bez wniesienia wymaganej opłaty lub od momentu utraty ważności biletu parkingowego liczony w danym dniu do chwili uiszczenia opłaty dodatkowej.

Rozdział 1. : PRZEPISY OGÓLNE

§ 3. 1. Za parkowanie w SPP pobiera się opłaty w wysokości określonej w Załączniku Nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w miejscach oznaczonych w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 16.00.

§ 4. 1. Wykaz ulic objętych SPP określa Załącznik nr 1 niniejszej Uchwały, a obszar SPP określa Załącznik Nr 1a.

2. Wjazdy do SPP oznakowane są znakami D-44 „strefa parkowania”, natomiast wyjazdy znakami D-45 „koniec strefy parkowania”.

§ 5. 1. W SPP stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

a) jednorazowe – uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu, poprzez wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym lub w posiadanej aplikacji telefonu komórkowego,

b) zryczałtowane – uiszczane poprzez wykupienie identyfikatora w kasie BOSPP.

2. Identyfikatory można wykupić wyłącznie w kasie BOSPP.

3. Rejestracji i zainstalowania aplikacji płatności w telefonie komórkowym dokonuje się samodzielnie poprzez internet.

4. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek w SPP w czasie jej funkcjonowania, z zastrzeżeniem §6 ust. 3, jest odpłatny tak, jak postój innych pojazdów.

§ 6. Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:

1. oznakowanych pojazdów służb miejskich podczas wykonywania obowiązków służbowych (pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodnokanalizacyjne, straż miejska itp.),

2. pojazdów jednośladowych,

3. taksówek na wyznaczonych dla nich miejscach do postoju pomiędzy znakami D-19 „postój taksówek” i D-20 „koniec postoju taksówek”,

4. pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujących się na ustalonych dla nich przystankach,

5. Honorowych Obywateli Siedlec,

6. kierujących, podczas wykonywania obowiązków służbowych, pojazdami służbowymi Urzędu Miasta Siedlce na wyznaczonych miejscach postojowych,

7. posiadających karty parkingowe w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.), jeżeli pojazd oznaczony kartą parkingową zaparkowany jest w miejscu przeznaczonym dla tak oznakowanych pojazdów.

Rozdział 2.

: REALIZACJA OPŁAT W SPP

§ 7. 1. Obowiązkiem kierowcy pojazdu parkującego w SPP jest niezwłoczne - po zaparkowaniu - wniesienie opłaty za parkowanie.

2. Opłata za parkowanie pojazdów samochodowych obowiązuje w pasach drogowych wszystkich ulic objętych obszarem SPP.

3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust.1 powoduje nałożenie na właściciela pojazdu parkującego w SPP opłaty dodatkowej, której wysokość określona jest w Załączniku Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 8. 1. Minimalna wniesiona opłata za parkowanie wynosi 1,00 zł .

2. Wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym następuje przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr, 10 gr oraz kart płatniczych. Opłacenie czasu parkowania, z zastrzeżeniem ust.1 następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.

3. Wykupienie biletu parkingowego może nastąpić również przy użyciu telefonu komórkowego dysponującego aktywną aplikacją.

§ 9. 1. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, posiadają osoby zamieszkujące, zatrudnione oraz prowadzące działalność gospodarczą w lokalach zlokalizowanych w strefie płatnego parkowania.

2. Za właściciela pojazdu, uważa się także osobę będącą użytkownikiem pojazdów samochodowych, na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową oraz innej umowy sporządzonej w formie pisemnej

§ 10. Osoby, o których mowa w § 9 ust. 1 mogą wykupić identyfikator, po przedstawieniu w BOSPP następujących dokumentów:

1. dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym ujawnione są jako właściciele,
2. zaświadczenia o prawie do korzystania z pojazdu wydanego przez leasingodawcę,
3. umów uprawniających do korzystania z pojazdu (np. najem, użyczenie etc.),
4. dokumentu, z którego wynika fakt zameldowania lub pisemnego oświadczenia co do miejsca zamieszkania,
5. dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej, tytułu prawnego lub umowy najmu lokalu w obszarze SPP, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu w SPP

§ 11. 1. Osoby wymienione w § 9 ust. 1 upoważnione są do wykupienia identyfikatora SPP dla miejsc postojowych na ulicy zgodnej z adresem zamieszkania, zatrudnienia lub adresem prowadzonej działalności gospodarczej.

2. W przypadku braku miejsc na ulicy zgodnej z adresem zamieszkania, zatrudnienia lub adresem prowadzonej działalności gospodarczej, dopuszcza się parkowanie pojazdu na ulicach przyległych.

3. Posiadacz ważnego identyfikatora, który przestał być właścicielem pojazdu samochodowego lub zmienił adres zamieszkania, zatrudnienia lub prowadzonej działalności gospodarczej poza granicami SPP, zobowiązany jest do jego zwrotu. W przypadku zwrotu identyfikatora, jego posiadacz otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach).

4. W razie utraty lub kradzieży identyfikatora, BOSPP nie zwraca kosztów za niewykorzystany okres jego ważności. Na wniosek właściciela identyfikatora, wydawany jest jego duplikat.

5. Osoby wymienione w § 9 ust. 1, które nie dokonają opłaty zryczałtowanej i nie wykupią identyfikatora, uiszczają opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP, na zasadach określonych w § 8.

§ 12. 1. Osoby fizyczne i podmioty gospodarcze mogą występować o wyznaczenie zastrzeżonych miejsc postojowych (kopert) na ulicach objętych SPP, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, określonej w niniejszej Uchwale.

2. Liczba kopert jest limitowana i nie może przekroczyć 5% miejsc postojowych w SPP.

3. Identyfikator wydany osobie fizycznej lub podmiotowi gospodarczemu, o których mowa w ust. 1, ważny jest całodobowo wyłącznie na określonej kopercie, zastrzeżonej na prawach wyłączności, oznaczonej numerem, w okresie określonym w identyfikatorze.

4. Oznakowanie koperty, jak i jej likwidację, wykonuje zarządca drogi na koszt właściciela pojazdu, na który została wykupiona.

5. Utrata ważności identyfikatora wydanego na określoną kopertę, następuje:

- a) z upływem terminu, na który został wydany,
- b) z powodu rezygnacji z koperty przez wnioskodawcę,
- c) w wyniku jego cofnięcia, spowodowanego stwierdzeniem wykorzystywania zastrzeżonego miejsca postoju na cele inne niż parkowanie pojazdu samochodowego.

6. Na rzecz osoby lub podmiotu gospodarczego, które wykupiły identyfikator, następuje zwrot części opłaty zryczałtowanej za niewykorzystany okres ważności identyfikatora, liczony w pełnych niewykorzystanych miesiącach.

7. Zajęcie koperty przez pojazdy samochodowe innych osób lub podmiotów gospodarczych, nie upoważnia do wysuwania z tego tytułu roszczeń w stosunku do Zarządcy SPP.

§ 13. 1. Bilety parkingowe wykupione w automacie parkingowym, identyfikatory, karty parkingowe muszą być umieszczone za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający ich odczytanie bez jakichkolwiek wątpliwości, co do ich treści i ważności, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu.

2. W przypadku uszkodzenia najbliższego automatu parkingowego, należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym najbliższym automacie parkingowym. W przypadku uszkodzenia kolejnego najbliższego automatu parkingowego, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić w sposób zgodny z instrukcją zamieszczaną na automacie parkingowym, co jednocześnie stanowić będzie podstawę do reklamacji.

3. W ramach wniesionej opłaty za parkowanie można zmieniać miejsce parkowania w SPP.

4. Niepełne wykorzystanie biletu parkingowego nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonych opłat.

§ 14. Wykupione identyfikatory umieszczone wewnątrz pojazdu, zgodnie z zasadami określonymi w § 11, upoważniają do parkowania bez wniesienia opłaty jednorazowej, zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.), wyznaczonych miejscach w obszarze SPP, lecz nie uprawniają do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowią podstawy do roszczeń w przypadku braku miejsc parkingowych, z zastrzeżeniem § 12.

Rozdział 3. : PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁATY

§ 15. 1. Za parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty, udokumentowane zawiadomieniem, pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w Załączniku Nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. Przez parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się:

- a) parkowanie bez wniesienia opłat za parkowanie, zgodnie z zasadami określonymi § 7 w rozdziale II niniejszego regulaminu,
- b) parkowanie bez udokumentowania w sposób określony w § 13,
- c) parkowanie ponad czas opłacony,
- d) parkowanie z identyfikatorem w innym miejscu niż wskazanym na tym dokumencie.

3. Opłatę dodatkową należy wpłacić w kasie BOSPP lub na rachunek bankowy podany na zawiadomieniu.

4. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział 4. : KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW

§ 16. 1. Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP upoważnieni są wyłącznie kontrolerzy, którzy wykonują swoje czynności zgodnie z przepisami Regulaminu SPP.

2. Kontrolerzy wykonują swoje obowiązki w stroju służbowym z widocznym numerem służbowym.

§ 17. Obowiązkiem kontrolerów SPP jest kontrola parkowania pojazdów, a w szczególności:

- 1) kontrolowanie wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów, sprawdzanie ważności biletów parkingowych oraz wniesienia opłat w parkometrach,
- 2) sprawdzanie ważności identyfikatorów,
- 3) wypisywanie w terenie zawiadomień do uiszczenia opłaty dodatkowej za parkowanie bez wniesienia opłaty i umieszczanie ich za wycieraczką pojazdu samochodowego,
- 4) zgłaszanie Policji oraz Straży Miejskiej wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,
- 5) kontrola stanu oznakowania SPP oraz zgłaszanie nieprawidłowości w tym zakresie do operatora SPP.

§ 18. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych ani identyfikatorów.

Rozdział 5.
: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19. 1. Wzory biletów parkingowych, identyfikatorów i zawiadomień określa operator SPP.

2. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPP, reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi przyjmowane są w siedzibie BOSPP.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 40 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) gminie przysługuje prawo stanowienia aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze gminy m. in. w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Na podstawie art. 13 b ust. 3-5 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1376 ze zm.) rada gminy upoważniona jest do ustalenia strefy płatnego parkowania, w tym do:

- 1) ustalenia wysokości stawek opłaty parkowanie pojazdów samochodowych w strefie,
- 2) wprowadzenia opłat abonamentowych lub zryczałtowanych oraz zerowej stawki opłaty dla niektórych użytkowników drogi,
- 3) określenia sposobu pobierania opłaty za parkowanie w strefie.

Na podstawie art. 13 f ust. 2 ustawy o drogach publicznych rada gminy określa również wysokość opłaty dodatkowej za nieuiszczenie opłat za parkowanie w strefie.

Celem uchwały jest :

- 1) zmniejszenie zanieczyszczeń spowodowanych emisją spalin, stymulowanie zachowań proekologicznych - mniej aut w ruchu - mniej zanieczyszczeń środowiska w którym żyjemy (opłaty wpłyną na decyzję wielu kierowców co do pozostawienia auta na rzecz innego środka transportu),
- 2) stymulowanie zachowań prozdrowotnych – zachęcenie do korzystania z ekologicznych i prozdrowotnych środków transportu (rower, pieszo itp.),
- 3) poprawa możliwości parkowania mieszkańców w strefie - brak parkowania na cały dzień aut pracowników firm/institucji itp.,
- 4) lepszy dostęp do instytucji i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania (pisma od przedsiębiorców z ul. Bohaterów Getta i z ul. Jana Kilińskiego),
- 5) wolne miejsca postojowe,
- 6) zmniejszenie obciążenia ruchem samochodowym,
- 7) zwiększenie płynności ruchu,
- 8) zwiększenie popularności komunikacji miejskiej,
- 9) stworzenie przestrzeni dla rowerzystów,
- 10) miejsca pracy dla osób obsługujących, serwisujących i nadzorujących SPP,

11) ewentualne wpływy do budżetu miasta, które można przeznaczyć m.in. na sfinansowanie poprawy publicznego transportu zbiorowego, budowę lub przebudowę infrastruktury pieszej lub rowerowej, zieleni i zadrzewienia.

W strefie płatnego parkowania powinno się przede wszystkim dostrzegać narzędzie służące organizacji i sterowaniu układem komunikacyjnym miasta. Należy również zwrócić uwagę na układ urbanistyczny naszego miasta, który wyklucza poszerzenie istniejących jezdni oraz utworzenie nowych miejsc parkingowych.

Powiększenie Strefy Płatnego Parkowania uporządkuje parkowanie oraz zwiększy dostępność miejsc postojowych i rotację parkujących pojazdów.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez uprawnione organy:

- 1) Komendę Miejską Policji w Siedlcach
- 2) Wydział Dróg Urzędu Miasta Siedlce.

Propozycja rozszerzenia Strefy Płatnego Parkowania uzyskała również pozytywną opinię Zespołu ds. bezpieczeństwa i usprawnienia organizacji ruchu drogowego w mieście Siedlce.