

**Projekt**

z dnia 20 czerwca 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA SIEDLCE**

z dnia 10 czerwca 2022 r.

**w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej dla stowarzyszeń ogrodowych prowadzących rodzinne ogrody działkowe na terenie Miasta Siedlce, a także sposobu jej rozliczania i sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559), art. 17 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. 2021 r. poz. 1073) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), Rada Miasta w Siedlcach uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej dla stowarzyszeń ogrodowych prowadzących rodzinne ogrody działkowe na terenie Miasta Siedlce, a także sposób jej rozliczania i sposób kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 2. Stowarzyszenia ogrodowe, które prowadzą rodzinne ogrody działkowe na terenie Miasta Siedlce, mogą otrzymywać dotację celową z budżetu Miasta Siedlce na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem, w szczególności z przeznaczeniem na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnych ogrodów działkowych przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego rodzinnego ogrodu działkowego.

§ 3. 1. Postępowanie o udzielenie dotacji celowej jest jawne.

2. Dotacja celowa przyznawana jest na wniosek stowarzyszenia ogrodowego.

3. O otwartym naborze wniosków na udzielenie dotacji celowej dla stowarzyszeń ogrodowych oraz o terminie składania tych wniosków, a także o wysokości zabezpieczonej na ten cel kwoty w budżecie Miasta Siedlce, ogłasza się na stronie internetowej Miasta Siedlce, nie później niż w terminie 7 dni przed planowanym przyjmowaniem wniosków.

§ 4. 1. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- a) pełny lub aktualny odpis z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego albo informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu lub pełnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- b) aktualny statut stowarzyszenia ogrodowego,
- c) dokument wskazujący na umocowanie wnioskodawców, o ile umocowanie do występowania w imieniu stowarzyszenia ogrodowego nie wynika z treści przedłożonego odpisu lub informacji, o których mowa w § 4 ust. 2 lit. a,
- d) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- e) kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, jeżeli wymóg ich uzyskania wynika z przepisów prawa budowlanego, a roboty te objęte są wnioskiem o udzielenie dotacji celowej,
- f) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością,
- g) projekt planowanego przedsięwzięcia, o ile jest wymagany przez przepisy odrębne,
- h) oświadczenie stowarzyszenia ogrodowego, że nie działa w celu osiągnięcia zysku.

§ 5. 1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

2. Wnioski rozpatrywane będą przez Prezydenta Miasta Siedlce w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru, o którym mowa w § 3 ust. 3.

3. Prezydent Miasta Siedlce przy rozpatrywaniu wniosków:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez stowarzyszenie ogrodowe,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego,
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których stowarzyszenie ogrodowe będzie realizować zadanie publiczne,
- 4) uwzględnia planowany przez stowarzyszenie ogrodowe wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 5) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku stowarzyszenia ogrodowego, które w latach poprzednich realizowało zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Przepis ust. 3 ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszonego naboru wniosków o dotację celową został złożony tylko jeden wniosek.

5. W wyniku ogłoszonego naboru może być wybrany więcej niż jeden wniosek.

6. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań przewidzianych w § 4, należy wezwać wnoszące stowarzyszenie ogrodowe do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

§ 6. 1. Wysokość przyznanej dotacji celowej uzależniona jest od wysokości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Miasta Siedlce.

2. Prezydent Miasta Siedlce odmawia przyznania dotacji celowej w przypadku:

- a) braku zabezpieczonych na ten cel środków w budżecie Miasta Siedlce,
- b) negatywnej oceny wniosku, zgodnie z kryteriami przewidzianymi w § 5 ust. 3.

3. O wynikach naboru ogłasza się na stronie internetowej Miasta Siedlce.

4. Ogłoszenie wyników otwartego naboru wniosków na udzielenie dotacji celowej zawiera:

- a) nazwę wnioskodawcy,
- b) nazwę zadania publicznego,
- c) wysokość przyznanych środków publicznych.

5. Stowarzyszenie ogrodowe, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników naboru, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia wniosku.

§ 7. 1. Wyniki otwartego naboru wniosków ogłasza się niezwłocznie po wyborze wniosków, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia naboru.

2. O wynikach otwartego naboru zawiadamia się pisemnie stowarzyszenia ogrodowe, które złożyły wniosek o przyznanie dotacji celowej.

3. Po ogłoszeniu wyników otwartego naboru wniosków, Prezydent Miasta Siedlce, bez zbędnej zwłoki, zawiera umowy o udzielenie dotacji celowej ze stowarzyszeniami ogrodowymi, których wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie.

4. Przyznana dotacja celowa przekazana zostanie na rachunek stowarzyszenia ogrodowego w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

5. Stowarzyszenie ogrodowe nie może wykorzystać otrzymanej dotacji celowej na cel inny niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel, dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 8. 1. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie wraz z jego rozliczeniem, należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia jego realizacji.

2. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

3. Prezydent Miasta Siedlce może wezwać do złożenia w roku budżetowym częściowych sprawozdań z wykonania zadania publicznego objętego dotacją celową, nie wcześniej niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 i 3 zawiera:

- 1) szczegółowy opis wykonania zadania publicznego, z uwzględnieniem osiągniętych celów oraz zrealizowanych działań;
- 2) zestawienie wydatków poniesionych na wykonanie zadania publicznego wraz ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 3) informację o poniesionych nakładach na wykonanie zadania publicznego z podziałem na wkład osobowy i rzeczowy.

5. Wzór sprawozdania wraz z rozliczeniem zawiera załącznik nr 2 do uchwały.

§ 9. 1. Prezydent Miasta Siedlce może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania w ramach udzielonej dotacji celowej, biorąc pod uwagę:

- 1) stopień realizacji zadania;
- 2) efektywność, rzetelność i jakość realizacji zadania;
- 3) prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenie dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

2. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania lub po jego zakończeniu.

3. O kontroli należy zawiadomić pisemnie stowarzyszenie ogrodowe.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, którego odpis należy doręczyć kontrolowanemu stowarzyszeniu ogrodowemu.

5. Stowarzyszenie ogrodowe może w terminie 7 dni od dnia doręczenia protokołu wnieść do niego pisemne zastrzeżenia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miast Siedlce.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Henryk Niedziółka**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI  
CELOWEJDŁA STOWARZYSZEŃ  
OGRODOWYCH**

**I. Wnioskodawca:**

1. Nazwa stowarzyszenia ogrodowego:

.....  
.....

2. Adres do doręczeń:

.....  
.....  
.....

3. Nr REGON/NIP/KRS:

.....  
.....

4. Dane kontaktowe:

.....  
.....

5. Numer rachunku bankowego:

.....  
.....

6. Tytuł prawny do władania nieruchomością:

.....  
.....

**II. Wysokość wnioskowanej dotacji:**

Wnioskowana kwota dotacji celowej: .....

Słownie (zł): .....

**III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:**

1) Zakres przedmiotowy zadania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2) Miejsce realizacji zadania:

.....  
.....

3) Harmonogram realizacji zadania:

Planowany termin realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych działań

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:**

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych kosztów (zł)	W tym		
		Koszty finansowane z dotacji (zł)	Koszty finansowane ze środków własnych (zł)	Inne źródła jakie (zł)

**V. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**VI. Informacja o planowanych nakładach z podziałem na wkład osobowy i rzeczowy:**

Wkład osobowy:

.....  
.....  
.....

Wkład rzeczowy:

.....  
.....  
.....

**VII. Dodatkowe uwagi:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpisy osób  
upoważnionych do  
reprezentowania  
Wnioskodawcy)

**Załączniki:**

- 1) Dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością.
- 2) Oświadczenie, że stowarzyszenie ogrodowe nie działa w celu osiągnięcia zysku.
- 3) Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy – Prawo budowlane.
- 4) Projekt (jeśli jest wymagany).
- 5) Odpis lub informacja z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego,
- 6) Aktualny statut.
- 7) Inne (należy wymienić):

.....  
.....  
.....

Załączniki można przedstawić w oryginale lub w formie kopii potwierdzonych za zgodność oryginałem

**Sprawozdanie z wykorzystania pomocy finansowej w formie dotacji celowej z  
budżetu Miasta Siedlce dla stowarzyszeń ogrodowych**

Dotyczy umowy nr ..... z dnia  
.....

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:**

1) Nazwa.....  
.....  
.....

2) Adres:  
.....  
.....

3) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy  
.....  
.....  
.....

**II. Opis zrealizowanego zadania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**III. Termin realizacji zadania:**

Data rozpoczęcia zadania: .....  
Data zakończenia zadania: .....

**IV. Źródła finansowania:**

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł):  
.....  
.....





## UZASADNIENIE

**do uchwały w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej dla stowarzyszeń ogrodowych prowadzących rodzinne ogrody działkowe na terenie Miasta Siedlce, a także sposobu jej rozliczania i sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.**

Zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych, stowarzyszenie ogrodowe prowadzące rodzinne ogrody działkowe na obszarze danej gminy może otrzymywać dotację celową z budżetu tej gminy z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego, związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6. ust 1 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnych ogrodów działkowych przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tych rodzinnych ogrodów działkowych. Rodzinne ogrody działkowe zaspokajają potrzeby społeczeństwa w aspekcie wypoczynkowym, rekreacyjnym, socjalnym, a także umożliwiają prowadzenie zdrowego i aktywnego stylu życia.

Realizacja uchwały wywołuje skutki finansowe. Wysokość środków wydatkowanych na cele wskazane w uchwale określona będzie w uchwale budżetowej na dany rok.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.