

**UCHWAŁA NR LXVI/631/2023
RADY MIASTA SIEDLCE**

z dnia 30 marca 2023 r.

w sprawie powołania Społecznej Komisji Gospodarki Mieszkaniowej

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40) oraz § 20 ust. 1 pkt 1 załącznika do uchwały nr XXXIV/352/2021 Rady Miasta Siedlce z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy - Miasta Siedlce (Dz.Urz.Woj.Mazow. z 2021 r. poz. 10613 ze zm.), w związku z uchwałą nr LXV/620/2023 Rady Miasta Siedlce z dnia 28 lutego 2023 r. w sprawie delegowania Radnych do składu Społecznej Komisji Gospodarki Mieszkaniowej, Rada Miasta Siedlce uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Społeczną Komisję Gospodarki Mieszkaniowej w następującym składzie:

- 1) Monika Polak - Radna Rady Miasta Siedlce,
- 2) Janusz Cabaj - Radny Rady Miasta Siedlce,
- 3) Arkadiusz Mazurkiewicz - Radny Rady Miasta Siedlce,
- 4) Przemysław Grzegorzówka - Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Siedlcach,
- 5) Bogusław Joński - Zastępca Komendanta Straży Miejskiej,
- 6) Leszek Borkowski - Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Siedlce,
- 7) Robert Szczepanik - Zastępca Prezydenta Miasta Siedlce.

§ 2. Zasady działania Społecznej Komisji Gospodarki Mieszkaniowej określa Regulamin Społecznej Komisji Gospodarki Mieszkaniowej, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siedlce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta

Henryk Niedziółka

Regulamin Społecznej Komisji Gospodarki Mieszkaniowej

§1.

1. Regulamin ustala wewnętrzny porządek pracy Społecznej Komisji Gospodarki Mieszkaniowej
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) Członku – należy przez to rozumieć członka Społecznej Komisji Gospodarki Mieszkaniowej;
 - 2) Komisji – należy przez to rozumieć Społeczną Komisję Gospodarki Mieszkaniowej;
 - 3) Referacie – należy przez to rozumieć Referat Mieszkaniowy Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Siedlce.

§2.

1. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Prezydent Miasta Siedlce.
2. Na pierwszym posiedzeniu Komisji członkowie wybierają ze swego grona Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego.
3. Posiedzenia Komisji z wyłączeniem posiedzenia, o którym mowa w ust. 1, zwołuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego w porozumieniu z Naczelnikiem Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta.
4. Posiedzenia Komisji odbywają się w Urzędzie Miasta Siedlce, po zawiadomieniu telefonicznym lub pisemnym (za pośrednictwem poczty elektronicznej), co najmniej 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
5. Komisję powołuje się na okres Kadencji Rady Miasta Siedlce.

§3.

Do zadań Komisji należy:

- 1) kontrolowanie przestrzegania przez Prezydenta Miasta Siedlce trybu rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i najem socjalny,
- 2) opiniowanie „Projektu listy osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokali na czas nieoznaczony i najem socjalny lokali”,
- 3) opiniowanie „Listy osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokali na czas nieoznaczony i najem socjalny lokali”,
- 4) opiniowanie zawarcia umowy najmu lokalu na podst. §17 i §18 załącznika do uchwały nr XXXIV/352/2021 Rady Miasta Siedlce z dnia 25 marca 2021 r w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy – Miasta Siedlce (Dz. Urz. Woj. Mazow. z 2021 r. poz. 10613 ze zm.),
- 5) opiniowanie przeznaczania lokali na realizację celów, o których mowa w § 24 załącznika do uchwały nr XXXIV/352/2021 Rady Miasta Siedlce z dnia 25 marca 2021 r w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy – Miasta Siedlce (Dz. Urz. Woj. Mazow. z 2021 r. poz. 10613 ze zm.).

§4.

Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 4 członków. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

§5.

1. Obsługę techniczną Komisji zapewnia Referat.
2. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
3. Protokół o którym mowa w ust. 2 zawiera:
 - 1) datę i miejsce posiedzenia Komisji;
 - 2) listę członków obecnych na posiedzeniu;

- 3) przedmiot posiedzenia wraz z opiniami, wnioskami dotyczącymi rozpatrywanych spraw.
4. Dokumentacja z pracy Komisji przechowywana jest w Referacie.

§6.

1. Członkowie zobowiązani są do czynnego udziału w pracach Komisji.
2. Członkowie Komisji zobowiązani są do przestrzegania zasad i przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w trakcie pełnienia funkcji, jak i po jej ustaniu.
3. Przed przystąpieniem do wykonywania zadań, członkowie składają oświadczenie, zobowiązujące do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w toku pracy komisji oraz danych osobowych wnoskodawców oraz osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego.
4. Członkowie Komisji pełnią w niej funkcje społecznie.

UZASADNIENIE

Ustawodawca w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego nałożył na radę gminy obowiązek wydania uchwały regulującej zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Ustawa wymaga również, aby tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i najem socjalny lokali był poddany kontroli społecznej.

Zgodnie z §20 ust. 1 pkt 1 uchwały nr XXXIV/352/2021 Rady Miasta Siedlce z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy – Miasta Siedlce, Rada Miasta Siedlce powołuje Społeczną Komisję Gospodarki Mieszkaniowej, która jest organem opiniodawczo - doradczym.